

**ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ  
ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ  
ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ  
«ΟΙ ΦΙΛΟΙ ΤΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ- ΔΕΘistas»**

Στην Θεσσαλονίκη σήμερα την ..... 2014 οι κάτωθι συμβαλλόμενοι:

1. Αναστάσιος Τζήκας του Αστερίου κατοίκου Θεσσαλονίκης, Θ. Σοφούλη 119, τ.κ. 55531, με Α.Δ.Τ. ΑΕ 173666 και Α.Φ.Μ. 028167368.
2. Κυριάκος Ποζρικήδης του Αριστείδη κατοίκου Κερασιάς Δήμου Θερμαϊκού Θεσσαλονίκης, τ.θ. 1015, τ.κ. 57004, με Α.Δ.Τ. ΑΗ 863706 και Α.Φ.Μ. 028707980.
3. Αλέξανδρος Τσαξιρλής του Στυλιανού κατοίκου Ωραιοκάστρου Θεσσαλονίκης, Μελίνας Μερκούρη 3, τ.κ. 57013, με Α.Δ.Τ. ΑΕ 199392 και Α.Φ.Μ. 030996880.
4. Αθανάσιος Δρογαλάς του Παναγιώτη κατοίκου Πλαγιαρίου Θεσσαλονίκης, Περικλέους 10, τ.θ. 194, τ.κ. 57500, με Α.Δ.Τ. ΑΖ 252806 και Α.Φ.Μ. 027400161.
5. Αναστάσιος Κούρτης του Λάμπρου κατοίκου Πλαγιαρίου Θεσσαλονίκης, Μιαούλη 79, τ.κ. 57500, με Α.Δ.Τ. ΑΖ 144593 και Α.Φ.Μ. 030793100.
6. Παναγιώτης Χατζηγιωάννου του Αθανασίου κατοίκου Λακκιάς Δήμου Θέρμης Θεσσαλονίκης, τ.κ. 57006 με Α.Δ.Τ. ΑΒ 682992 και Α.Φ.Μ. 032700533.
7. Ματθαίος Αφεντουλίδης του Ηλία κατοίκου Περαιάς Δήμου Θερμαϊκού Θεσσαλονίκης, Λυκούργου 28, τ.κ. 57019, με Α.Δ.Τ. ΑΚ 318012 και Α.Φ.Μ. 035061681.
8. Χρήστος Χασαπίδης του Νικολάου κατοίκου Πυλαίας Θεσσαλονίκης, Ρήγα Φεραίου 10, τ.κ. 55535, με Α.Δ.Τ. Ξ 549392 και Α.Φ.Μ. 033728109.

**συμβάλλονται μεταξύ τους προκειμένου να συστήσουν αστική μη κερδοσκοπική εταιρεία, η οποία θα διέπεται από τα άρθρα 741-784 του ΑΚ και από τους ακόλουθους όρους και συμφωνίες του παρόντος:**

**Κεφάλαιο Ι**

## **Επωνυμία-Έδρα-Σκοπός-Διάρκεια**

### **Άρθρο 1: Επωνυμία**

Η συνιστάμενη, με το παρόν, εταιρεία είναι αστική μη κερδοσκοπική εταιρία - μη Κυβερνητική Οργάνωση- με την επωνυμία «Οι Φίλοι της Διεθνούς Έκθεσεως Θεσσαλονίκης». Η εταιρία θα λειτουργεί με τον διακριτικό τίτλο «ΔΕΘistas» και για τις σχέσεις της με την αλλοδαπή, τόσο η επωνυμία όσο και ο διακριτικός της τίτλος, θα αποδίδονται με λατινικά στοιχεία σε πιστή μετάφραση.

### **Άρθρο 2: Έδρα**

Έδρα της εταιρίας ορίζεται ο Δήμος Θεσσαλονίκης, οδός Εγνατίας, αρ. 154 Η εταιρεία δύναται, κατόπιν απόφασης των εταίρων, να ιδρύει υποκαταστήματα και γραφεία σε όλη την Ελλάδα και το εξωτερικό καθώς και να μεταφέρει την έδρα της παντού εντός της επικράτειας.

### **Άρθρο 3: Σκοπός**

α. Η καταγραφή, μελέτη, ανάδειξη και η προβολή της ιστορίας της ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ και η διασύνδεσή της με την οικονομική και κοινωνική ιστορία της πόλης και της χώρας.

β. Η ανάληψη δράσεων και παρεμβάσεων για την διατήρηση, ανάδειξη και βελτίωση του χώρου της Έκθεσης

γ. Η καταγραφή, μελέτη και αντιμετώπιση των οικονομικών και κοινωνικών επιπτώσεων της λειτουργίας της Έκθεσης στην πόλη και το πολεοδομικό συγκρότημα της Θεσσαλονίκης

δ. Η ανάπτυξη δράσεων και πρωτοβουλιών για την βελτίωση και την συμμετοχή των πολιτών στην ανάδειξη της Θεσσαλονίκης, ως διεθνούς εκθεσιακού και συνεδριακού κέντρου. Η ανάληψη πρωτοβουλιών και η αναζήτηση τρόπων και η διαμόρφωση πρωτοβουλιών για την μεγαλύτερη συμμετοχή των πολιτών σ' αυτήν καθώς επίσης και την ανάληψη δράσεων και ενεργειών για την θεσμική αναβάθμιση της.

ε. Η ανάληψη δράσεων και η ενεργοποίηση των πολιτών στην εθελοντική συμμετοχή στα μεγάλα εκθεσιακά και συνεδριακά γεγονότα της πόλης.

στ. Η παροχή πάσης φύσεως ανθρωπιστικής βοήθειας προς τους πολίτες της Θεσσαλονίκης.

ζ. Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση κοινωφελών δράσεων και δράσεων αλληλεγγύης προς το συνάνθρωπο στην Ελλάδα και το εξωτερικό.

Τα μέσα με τα οποία η Αστική μη κερδοσκοπική Εταιρεία μπορεί να επιδιώξει την επίτευξη των ανωτέρω σκοπών είναι:

α) Η διενέργεια ερευνών και η σύνταξη μελετών από ειδικούς επιστήμονες.

β) Η παρακολούθηση και ανάλυση της πορείας των διαφόρων ενεργειών, αποφάσεων, πρωτοβουλιών και προγραμμάτων.

γ) Η ενεργοποίηση των πολιτών μέσα από διοργανώσεις, εκδηλώσεις πολιτιστικές, συγκεντρώσεις.

δ) Η συνεργασία με επιστημονικά ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα, ελληνικά και αλλοδαπά, με σκοπό τη μεταφορά τεχνογνωσίας και τη υλοποίηση κοινών προγραμμάτων και μελετών.

ε) Η συνεργασία με τους φορείς της Ελληνικής, Ευρωπαϊκής και Διεθνούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης τις Ενώσεις, τις Επιχειρήσεις και τα θεσμικά τους όργανα.

στ) Η συνεργασία με επιστημονικούς, οικονομικούς, κοινωνικούς και άλλους φορείς.

ζ) Η διοργάνωση ενημερωτικών σεμιναρίων, συνεδρίων και εκδηλώσεων καθώς και η διενέργεια δημοσκοπήσεων.

η) Η παραγωγή προγραμμάτων, η έκδοση φυλλαδίων, βιβλίων και γενικότερα εντύπων, οπτικοακουστικού και ηλεκτρονικού υλικού.

θ) Οποιοδήποτε άλλο μέσο συναφές προς τα ανωτέρω βοηθά στην επίτευξη των σκοπών της Αστικής μη κερδοσκοπικής Εταιρείας.

Τόσο οι σκοποί όσο και τα μέσα που αναφέρονται στο παρόν άρθρο αποτελούν ενδεικτική αναφορά και η Αστική μη κερδοσκοπική Εταιρεία μπορεί να τα διαμορφώνει ανάλογα με τις συνθήκες που διαμορφώνονται κάθε περίοδο.

#### **Άρθρο 4: Διάρκεια**

Η διάρκεια της εταιρείας ορίζεται εικοσαετής (20), αρχόμενη από τη δημοσίευσή του καταστατικού στα βιβλία του ΓΕΜΗ και λήγουσα μετά την πάροδο είκοσι ετών από αυτήν.

### **Κεφάλαιο II**

#### **Εισφορά εταίρων-Πόροι-Υποχρεώσεις εταίρων-Μέλη**

#### **Άρθρο 5: Εισφορά Εταίρων**

1. Το κεφάλαιο της εταιρείας ορίζεται στο ποσό των 400 ευρώ, για το σχηματισμό του οποίου οι εταίροι συμφωνούν να εισφέρουν τα ακόλουθα ποσά:

Ο εταίρος Αναστάσιος Τζήκας θα εισφέρει το ποσό των 50 ευρώ.

Ο εταίρος Κυριάκος Ποζρικήδης θα εισφέρει το ποσό των 50 ευρώ.

Ο εταίρος Αλέξανδρος Τσαξιρλής θα εισφέρει το ποσό των 50 ευρώ.

Ο εταίρος Αθανάσιος Δρογαλάς θα εισφέρει το ποσό των 50 ευρώ.

Ο εταίρος Αναστάσιος Κούρτης θα εισφέρει το ποσό των 50 ευρώ.

Ο εταίρος Παναγιώτης Χατζηγιάννου θα εισφέρει το ποσό των 50 ευρώ.

Ο εταίρος Ματθαίος Αφεντουλίδης θα εισφέρει το ποσό των 50 ευρώ.

Ο εταίρος Χρήστος Χασαπίδης θα εισφέρει το ποσό των 50 ευρώ.

2. Το ποσοστό συμμετοχής του καθενός των εταίρων στις ζημίες περιορίζεται και διαμορφώνεται αντίστοιχα με το ποσό της εισφοράς των εταίρων. Δεδομένου του μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα της εταιρείας, τα έσοδα της εταιρείας δε θα διανέμονται μεταξύ των εταίρων αλλά θα παραμένουν στο ταμείο της εταιρείας ώστε να σχηματισθεί αποθεματικό για την επίτευξη των σκοπών της.

## **Άρθρο 6: Πόροι**

Εκτός από την εισφορά των εταίρων για το σχηματισμό του εταιρικού κεφαλαίου πόροι της εταιρείας μπορεί να είναι οι ακόλουθοι:

- α) η ετήσια εισφορά των εταίρων·
- β) οι τακτικές συνδρομές ή έκτακτες εισφορές μελών, συνδρομητών ή φίλων της εταιρείας·
- γ) οι χρηματοδοτήσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή εθνικές για την υλοποίηση επιχορηγούμενων προγραμμάτων·
- δ) οι έκτακτες ενισχύσεις, επιχορηγήσεις, δωρεές από κρατικούς φορείς, διεθνείς οργανισμούς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα·
- ε) τα έσοδα από τις πωλήσεις εντύπων και διοργάνωση εκδηλώσεων·
- στ) κάθε άλλο πρόσοδο που μπορεί να προκύψει νομίμως από τη λειτουργία και δράση της εταιρείας.

## **Άρθρο 7: Υποχρεώσεις εταίρων**

1. Ο κάθε εταίρος οφείλει να συνεισφέρει για την επίτευξη και προαγωγή των εταιρικών σκοπών με την προσωπική του εργασία και τις επιστημονικές και τεχνικές του γνώσεις.
2. Οι εταίροι δε δύνανται να μεταβιβάσουν την εταιρική τους μερίδα ή να εκχωρήσουν δικαιώματα ή υποχρεώσεις τους σε τρίτο χωρίς την γραπτή σύμφωνη γνώμη των λοιπών εταίρων.
3. Σε καμία περίπτωση οι απερχόμενοι εταίροι μπορούν ή δικαιούνται να λάβουν οποιοδήποτε ποσό από την εταιρική περιουσία, το οποίο προκύπτει είτε από παροχές τρίτων προς την εταιρεία είτε από εταιρικές δραστηριότητες, είτε από άλλο λόγο.
4. Συμφωνείται ότι έξοδος εταίρου είναι ελεύθερη. Σε περίπτωση αποχώρησης το τυχόν μερίδιο του αποχωρούντος εταίρου-τακτικού μέλους περιέρχεται στους λοιπούς. Το ως άνω δικαίωμα εξόδου πρέπει να ασκηθεί με δήλωση του εταίρου που θα κοινοποιηθεί στην εταιρεία και στους υπολοίπους εταίρους.
5. Οι νέοι εταίροι οφείλουν να αποδέχονται τις διατάξεις του παρόντος και εξομοιώνονται πλήρως όσον αφορά τις εταιρικές τους υποχρεώσεις και δικαιώματα με τους υπόλοιπους εταίρους.

6. Ο θάνατος ενός εκ των εταίρων δεν επιφέρει τη λύση της εταιρείας, η οποία θα συνεχίζεται με τους υπόλοιπους εταίρους, οι οποίοι θα αναλάβουν ισομερώς ο καθένας την εταιρική μερίδα του αποβιώσαντος.

### **Άρθρο 8: Τακτικά, Επίτιμα Μέλη και Φίλοι της Εταιρείας**

1. Η εταιρεία για την επίτευξη του σκοπού της ενισχύεται και από την εθελοντική δράση των Μελών της (Τακτικών Μελών, των Φίλων και Επίτιμων Μελών-Προέδρων) και κάθε τρίτου. Ειδικότερα, τα μέλη της εταιρείας διακρίνονται σε:

α) Τακτικά μέλη

β) Φίλους της Εταιρείας και

γ) Επίτιμα μέλη.

Μέλος της εταιρείας μπορεί να γίνει κάθε πολίτης, ο οποίος θα αποδεχθεί τους σκοπούς και τις δραστηριότητες της εταιρείας. Τα Μέλη έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που ορίζονται από τον νόμο και το καταστατικό της εταιρείας, και τα ασκούν σύμφωνα με το καταστατικό και τις αποφάσεις των οργάνων της εταιρείας.

**Τακτικά μέλη** είναι οι υπογράφοντες το παρόν καταστατικό ιδρυτές της Εταιρείας, οι οποίοι θεωρούνται και αυτοδίκαια ως Τακτικά μέλη αυτής. Η είσοδος νέων τακτικών μελών-Εταίρων γίνεται με απόφαση του Δ.Σ της εταιρείας, μετά από πρόταση τουλάχιστον τριών (3) τακτικών μελών και σχετική αίτηση του ενδιαφερόμενου προσώπου προς το ΔΣ της εταιρείας. Τα κριτήρια εισόδου των νέων μελών οφείλουν να συνάδουν με τους σκοπούς της εταιρείας. Τα νέα Τακτικά Μέλη θα πρέπει διατελούν ή να διατέλεσαν ως τακτικοί εργαζόμενοι στην εταιρία, ή να διατέλεσαν ή να διατελούν μέλη της Διοίκησης της και να αποδέχονται ρητά τους σκοπούς της εταιρείας και είναι πρόσωπα ικανά να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους και να συμβάλλουν στην πραγματοποίηση των σκοπών της. Το νέο Τακτικό Μέλος υπογράφει την τροποποίηση του παρόντος καταστατικού που απαιτείται για την είσοδο του στην εταιρεία και καταβάλλει την εισφορά που γίνεται αποδεκτή με την απόφαση του ΔΣ σχετικά με την είσοδο του. Τα Τακτικά Μέλη υποχρεούνται στην καταβολή ετήσιας συνδρομής, το ύψος της οποίας καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

**Φίλοι της Εταιρείας** είναι τα πρόσωπα, τα οποία δεν επιθυμούν να γίνουν Τακτικά Μέλη και εταίροι της Εταιρείας αλλά πληρώνουν την ετήσια συνδρομή τους και επιθυμούν να συνδράμουν με οποιονδήποτε τρόπο το έργο της εταιρείας ή να συμμετέχουν σε κάποιες από τις δραστηριότητες και εκδηλώσεις της. Το ύψος της ετήσιας συνδρομής τους καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

**Επίτιμα μέλη** γίνονται προσωπικότητες που προσέφεραν ηθική ή υλική βοήθεια ή άλλες εξαιρετικές υπηρεσίες για την προαγωγή των σκοπών της εταιρείας. Η ιδιότητα του Επίτιμου Μέλους απονέμεται από το ΔΣ μετά από εισήγηση τεσσάρων (4) τουλάχιστον τακτικών μελών. Μέλος της Διοίκησης το οποίο θήτευσε επί σειρά ετών και συνέβαλε ιδιαίτερα στην επίτευξη των σκοπών της εταιρείας, και Τακτικό ή Επίτιμο Μέλος που προσέφερε κατ' εξακολούθηση ύψιστες υπηρεσίες προς την Εταιρεία, μπορεί να ανακηρύσσεται από το ΔΣ της εταιρείας μετά από πρόταση έξι (6) τουλάχιστον τακτικών μελών ως Επίτιμος Πρόεδρος της Εταιρείας. Ο αριθμός των Επίτιμων Μελών και των Επίτιμων Προέδρων της εταιρείας δεν μπορεί να υπερβαίνει το 50% των Τακτικών Μελών της εταιρείας. Τα Επίτιμα μέλη και οι Επίτιμοι Πρόεδροι δεν έχουν υποχρέωση συνδρομής.

2. Δικαίωμα ψήφου στις Γενικές Συνελεύσεις καθώς και δικαίωμα εκλέγεσθαι στις αρχαιρεσίες έχουν μόνο τα ταμειακώς τακτοποιημένα τακτικά μέλη. Στις Γενικές Συνελεύσεις μπορούν να παρίστανται οι Φίλοι της Εταιρείας και τα Επίτιμα Μέλη και οι Επίτιμοι Πρόεδροι και να εκφέρουν τη γνώμη τους, χωρίς, όμως, δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

## **Κεφάλαιο III**

### **Όργανα διοίκησης**

#### **Άρθρο 9: Γενική Συνέλευση**

1. Η Γενική Συνέλευση των εταίρων είναι το ανώτατο όργανο της εταιρείας στην οποία συμμετέχουν όλα τα τακτικά μέλη και έχει αρμοδιότητα να αποφασίζει για κάθε θέμα δικαιοδοσίας της.

2. Στην Γενική Συνέλευση συμμετέχουν όλα τα ταμειακώς εντάξει τακτικά μέλη της εταιρείας, για τα οποία δεν υπάρχει άλλος λόγος εξαίρεσης.
3. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται πάντοτε από το Διοικητικό Συμβούλιο και συνεδριάζει στην έδρα της εταιρείας τουλάχιστον μία φορά σε κάθε εταιρική χρήση. Το Διοικητικό Συμβούλιο δικαιούται για σπουδαίο λόγο και όποτε το θεωρήσει απαραίτητο να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση.
4. Τα μέλη της Γ.Σ. της εταιρείας ειδοποιούνται τουλάχιστον επτά (7) ημέρες νωρίτερα από την ημερομηνία σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης με ατομικές προσκλήσεις που υπογράφονται από τα μέλη του Δ.Σ. και αποστέλλονται με το ταχυδρομείο ή με οποιοδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, όπως τηλεομοιοτυπίας (fax) ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email).
5. Στις αρμοδιότητες της Γενικής Συνέλευσης ανήκουν όλα τα θέματα που δεν υπάγονται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου βάσει του παρόντος καταστατικού και ειδικότερα:
  - α) η εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και της Εξελεγκτικής επιτροπής·
  - β) η έγκριση της ετήσιας εκθέσεως πεπραγμένων και του Οικονομικού απολογισμού του Δ.Σ·
  - γ) ο έλεγχος της καλής λειτουργίας των οργάνων της Εταιρείας.
  - δ) η απόφαση για την τροποποίηση των διατάξεων του καταστατικού, την διάλυση της εταιρείας, την εκκαθάριση, το διορισμό των εκκαθαριστών και την διάθεση της περιουσίας της.
6. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε νόμιμη απαρτία και δύναται να αποφασίζει για κάθε θέμα όταν συμμετέχει σε αυτήν τουλάχιστον τα 2/3 των εταίρων. Σε περίπτωση μη επίτευξης απαρτίας συγκαλείται εκ νέου μέσα σε επτά (7) ημέρες επαναληπτική Γενική Συνέλευση, η οποία βρίσκεται σε απαρτία με την παρουσία τουλάχιστον του 1/2 των μελών. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί και πάλι απαρτία, συγκαλείται εκ νέου μέσα σε επτά (7) ημέρες επαναληπτική Γενική Συνέλευση, η οποία βρίσκεται σε απαρτία με όσα μέλη και εάν παρίστανται.



7. Οι αποφάσεις των ΓΣ λαμβάνονται με πλειοψηφία του ημίσεως πλέον ενός των τακτικών και ταμειακώς τακτοποιημένων μελών, που παρίστανται, εκτός εάν απαιτείται από το Καταστατικό ή το Νόμο μεγαλύτερη πλειοψηφία.

8. Ειδικότερα, για τη λήψη απόφασης που αφορά την τροποποίηση των διατάξεων του καταστατικού, την διάλυση της εταιρείας, την εκκαθάριση, το διορισμό των εκκαθαριστών και την διάθεση της περιουσίας της απαιτείται απαρτία των τριών τετάρτων (3/4) των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών-εταίρων και πλειοψηφία των 2/3 των παρόντων εταίρων. Σε περίπτωση μη επίτευξης απαρτίας συγκαλείται εκ νέου μέσα σε επτά (7) ημέρες επαναληπτική Γενική Συνέλευση, η οποία βρίσκεται σε απαρτία με την παρουσία τουλάχιστον του 2/3 των μελών-εταίρων και απόφαση με πλειοψηφία του ημίσεως πλέον ενός των παρισταμένων μελών-εταίρων.

9. Στην Γενική Συνέλευση προεδρεύει ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου. Στις συνεδριάσεις των Γενικών Συνελεύσεων κρατούνται πρακτικά από ειδικό Γραμματέα οριζόμενο από τον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης.

### **Άρθρο 10: Διοικητικό Συμβούλιο**

1. Η διοίκηση της εταιρείας ανήκει στο Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο χειρίζεται όλες τις εταιρικές υποθέσεις.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι πενταμελές, εκλέγεται από την πρώτη Γενική Συνέλευση και η θητεία του είναι τριετής. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν δικαίωμα επανεκλογής. Εντός οκτώ (8) ημερών από την εκλογή του το Δ.Σ. συνέρχεται με την φροντίδα του πλειοψηφίσαντος μέλους και συγκροτείται σε Σώμα.

Με μυστική ψηφοφορία εκλέγονται ο Πρόεδρος, ο Γραμματέας και ο Οικονομικός Διαχειριστής. Στα λοιπά μέλη ανατίθενται αρμοδιότητες σε διάφορους τομείς δραστηριότητας ανάλογα με τις ανάγκες και των ειδικών τους γνώσεων.

Το ΔΣ συνεδριάζει τακτικά μια φορά το μήνα και εκτάκτως όποτε το θεωρήσει απαραίτητο. Το ΔΣ συγκαλείται μετά από πρόσκληση του Προέδρου του ή τριών (3) μελών του. Οι προσκλήσεις και η ημερήσια διάταξη αποστέλλονται στα μέλη του ΔΣ προ σαράντα οκτώ (48) ωρών από τη σύγκληση της μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax), ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) ή ταχυδρομείου.

**3.** Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε νόμιμη απαρτία και δύναται να αποφασίζει για κάθε θέμα όταν συμμετέχουν σ' αυτήν τα  $\frac{2}{3}$  των μελών και αποφασίζει με απλή πλειοψηφία. Εάν δεν επιτευχθεί η απαιτούμενη απαρτία, τότε αυτή επαναλαμβάνεται εντός 3 ημερών και θεωρείται έγκυρη, ανεξαρτήτων του αριθμού των παρευρισκομένων.

**4.** Το Διοικητικό Συμβούλιο χειρίζεται γενικά όλες τις υποθέσεις της εταιρείας, οι οποίες αναφέρονται όλως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά ως ακολούθως:

**α)** ενημερώνει και εισηγείται στη Γενική Συνέλευση επί παντός θέματος σχετικό με την επίτευξη των εταιρικών σκοπών·

**β)** ελέγχει τη διαχείριση της περιουσίας της εταιρείας·

**γ)** αποφασίζει επί παντός θέματος σχετικό με την επίτευξη των εταιρικών σκοπών, εκτός από αυτά τα οποία ανήκουν στις αρμοδιότητες της Γενικής Συνέλευσης

**δ)** Αποφασίζει για τα ποσά των ετήσιων συνδρομών των Τακτικών Μελών και των Φίλων της εταιρείας.

**ε)** αποφασίζει για την είσοδο νέων μελών σύμφωνα με το άρθρο 8 του παρόντος.

**5.** Για τις αποφάσεις που λαμβάνονται τηρούνται πρακτικά τα οποία καταχωρούνται στο οικείο βιβλίο πρακτικών.

**6.** Ο Πρόεδρος του ΔΣ διαχειρίζεται τις εταιρικές υποθέσεις, εκπροσωπεί την εταιρεία απέναντι σε τρίτους και μπορεί να ενεργεί κάθε πράξη διαχείρισεως προς επίτευξη του εταιρικού σκοπού.

Ενδεικτικά αναφέρεται ότι ο Πρόεδρος:

- θα εκπροσωπεί την εταιρεία απέναντι σε κάθε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, Ιδιωτικού ή Δημοσίου Δικαίου, ημεδαπό ή αλλοδαπό, απέναντι στο Ελληνικό Δημόσιο ή ξένο Κράτος, απέναντι σε οποιαδήποτε Τράπεζα ημεδαπή ή αλλοδαπή, απέναντι σε κάθε Δικαστήριο (κάθε αρμοδιότητας, δικαιοδοσίας και βαθμού, πολιτικό, ποινικό, φορολογικό, ή διοικητικό)·
- θα συνάπτει πάσης φύσεως συμβάσεις για λογαριασμό της εταιρείας·
- θα δύναται να εκτελεί χρέη Οικονομικού Διαχειριστή και να εισπράττει χρήματα από οποιοδήποτε Δημόσιο Ταμείο, Οικονομική Υπηρεσία, Νομικό Πρόσωπο, Ιδιωτικού ή Δημοσίου Δικαίου, από κάθε Τράπεζα, να εξοφλεί επιταγές,

εμβάσματα και πάσης φύσεως πιστωτικούς τίτλους, να καταθέτει χρήματα της εταιρίας σε οποιαδήποτε Τράπεζα ή Ταμιευτήριο και να προβαίνει σε αναλήψεις, να εκδίδει γραμμάτια και επιταγές και θα αποδέχεται συναλλαγματικές, να μεταβιβάζει αυτές με οπισθογράφηση ή εκχώρηση σε οποιονδήποτε τρίτο, να προβαίνει στο άνοιγμα πιστώσεων και αλληλόχρεων λογαριασμών·

- θα δεσμεύει την εταιρία υπογράφοντας κάτω από την εταιρική επωνυμία, διαφορετικά ευθύνεται ο ίδιος προσωπικά και όχι η εταιρία, οποιοδήποτε έγγραφο, δημόσιο, ιδιωτικό ή άλλης φύσης με το οποίο δημιουργούνται δικαιώματα και υποχρεώσεις για την εταιρία.

**7. Ο Γραμματέας** τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του ΔΣ, αποστέλλει τις προσκλήσεις για τη σύγκλιση των συνεδριάσεων του ΔΣ και της ΓΣ, έχει την ευθύνη διεκπεραίωσης της αλληλογραφίας και της καλής λειτουργίας του γραφείου, συνεργαζόμενος με τον Πρόεδρο με τον οποίο συνυπογράφει όλα τα έγγραφα. Επιπρόσθετα, ο Γραμματέας τηρεί το Πρωτόκολλο, το Αρχείο, τα Μητρώα των μελών και γενικά όλα τα βιβλία της εταιρείας εκτός από τα λογιστικά και τα Ταμιακά.

**8. Ο Οικονομικός Διαχειριστής** είναι υπεύθυνος για την ορθή οικονομική διαχείριση της εταιρίας, τηρεί το Ταμείο της εταιρείας και όλα τα εκ του Νόμου και του καταστατικού προβλεπόμενα βιβλία και στοιχεία. Ειδικότερα,

- θα εισπράττει κάθε ποσό που δίδεται στην Εταιρεία για οποιοδήποτε λόγο και θα εκδίδει ειδικές διπλότυπες αριθμημένες και σφραγισμένες αποδείξεις·
- θα εισπράττει χρήματα από οποιοδήποτε Δημόσιο Ταμείο, Οικονομική Υπηρεσία, Νομικό Πρόσωπο, Ιδιωτικού ή Δημοσίου Δικαίου, από κάθε Τράπεζα, θα εξοφλεί επιταγές, εμβάσματα και πάσης φύσεως πιστωτικούς τίτλους, θα καταθέτει χρήματα της εταιρίας σε οποιαδήποτε Τράπεζα ή Ταμιευτήριο και θα προβαίνει σε αναλήψεις, θα εκδίδει γραμμάτια και επιταγές και θα αποδέχεται συναλλαγματικές, θα μεταβιβάζει αυτές με οπισθογράφηση ή εκχώρηση σε οποιονδήποτε τρίτο, θα προβαίνει στο άνοιγμα πιστώσεων και αλληλόχρεων λογαριασμών·
- θα πληρώνει και εξοφλεί όλες τις υποχρεώσεις της εταιρίας με βάση τα εντάλματα πληρωμής, που φέρουν την υπογραφή του Προέδρου και του

Γραμματέα ή των νόμιμων αναπληρωτών τους και εκδίδονται και έχουν εκδοθεί σύμφωνα με ειδική ή γενική απόφαση του Δ.Σ. ·

- θα συγκεντρώνει τα παραστατικά του Ταμείου και ενημερώνει το βιβλίο του Ταμείου·
- θα τηρεί με ευθύνη του όλα τα προβλεπόμενα από τον Νόμο βιβλία καθώς και όσα κρίνει αναγκαία για την λογιστική τάξη της εταιρίας·
- θα καταρτίζει και θα παραδίδει κάθε τρίμηνο στο Δ.Σ. μία συνοπτική κατάσταση των εσόδων και εξόδων του τριμήνου που πέρασε και με το υπόλοιπο του Ταμείου και μία συγκεντρωτική απεικόνιση της οικονομικής καταστάσεως της Εταιρίας·
- θα δικαιούται να εξουσιοδοτήσει άλλα πρόσωπα (εταίρους, υπαλλήλους της εταιρίας ή τρίτους) για τη διενέργεια από αυτούς συγκεκριμένων μόνο πράξεων ή δικαιοπρασιών. Η εξουσιοδότηση αυτή πρέπει να είναι έγγραφη.

## **Κεφάλαιο IV**

### **Κέρδη**

#### **Άρθρο 11: Ισολογισμός-Διανομή κερδών**

1. Η εταιρική χρήση αρχίζει την 1<sup>η</sup> Ιανουαρίου και λήγει την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου κάθε έτους. Η πρώτη εταιρική χρήση λήγει την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2015.
2. Στο τέλος κάθε εταιρικής χρήσης ο Οικονομικός Διαχειριστής θα συντάσσει την απογραφή όλων των στοιχείων του ενεργητικού και του παθητικού αυτής, με λεπτομερή περιγραφή καθενός από αυτά.
3. Δεδομένου του μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα της εταιρίας καμία διανομή κερδών ή καταβολή τόκων επί των ποσών των εισφορών των εταίρων δεν επιτρέπεται.

## **Κεφάλαιο V**

### **Λύση-Εκκαθάριση-Διαιτησία**

#### **Άρθρο 12: Λύση**

1. Η εταιρεία λύεται:

α) με την πάροδο του χρόνου διάρκειας της.

β) προ της παρόδου του χρόνου διάρκειάς της είτε για σπουδαίο λόγο είτε κατόπιν ομόφωνης απόφασης των εταίρων καταχωριζόμενη στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης.

2. Σε περίπτωση καταγγελίας της εταιρείας από οποιοδήποτε εταίρο, η εταιρεία δεν θα λύεται, αλλά θα συνεχίζεται μεταξύ των λοιπών εταίρων (υπό την αυτονόητη προϋπόθεση ότι ο αριθμός των εταίρων θα είναι τουλάχιστον δύο).

3. Ρητά συμφωνείται ότι σε περίπτωση απευκταίου θανάτου κάποιου από τους εταίρους, η εταιρεία δε θα λύεται, αλλά θα συνεχίζεται μεταξύ των επιζώντων εταίρων υπό την αυτονόητη προϋπόθεση ότι ο αριθμός των εταίρων θα είναι τουλάχιστον δύο.

4. Σε περίπτωση δικαιοπρακτικής ανικανότητας ή κήρυξης κάποιου εταίρου σε κατάσταση πτώχευσης, η εταιρεία θα συνεχίζεται μεταξύ των εκπροσώπων του καταστέντος ανικάνου και των άλλων εταίρων και δεν θα επέρχεται η λύση της, αλλά η εταιρεία θα εξακολουθεί να λειτουργεί υπό τους όρους του παρόντος εταιρικού.

5. Στις περιπτώσεις αποχώρησης, θανάτου ή θέσης υπό δικαστικής αντίληψης κάποιων εκ των εταίρων, η εταιρεία δεν έχει καμία υποχρέωση προς τον εταίρο που αποχωρεί, ούτε προς τους κληρονόμους του θανόντος παρά μόνο αυτή της επιστροφής της εταιρικής του εισφοράς.

#### **Άρθρο 13: Εκκαθάριση**

1. Τη διάλυση της εταιρείας ακολουθεί το στάδιο της εκκαθάρισης. Με τη λύση της εταιρείας και την είσοδό της στην εκκαθάριση παύει η εξουσία των οργάνων διοίκησης της Εταιρείας και η διαχείριση και εκπροσώπηση της Εταιρείας ασκείται από τους

εκκαθαριστές. Οι εκκαθαριστές εκπροσωπούν την Εταιρεία δικαστικώς και εξωδίκως και υπογράφουν γι' αυτήν θέτοντας την υπογραφή τους κάτω από την εταιρική επωνυμία.

2. Κατά την εκκαθάριση οι εκκαθαριστές υποχρεούνται:

- α) να διενεργήσουν απογραφή της εταιρικής περιουσίας·
- β) να τηρούν τα προβλεπόμενα από το νόμο και το καταστατικό βιβλία της εταιρίας, καθ' όλο τον χρόνο διάρκειας της εκκαθάρισης·
- γ) να περατώσουν άμεσα τις εκκρεμείς υποθέσεις της εταιρείας·
- δ) να εισπράξουν τις κάθε είδους απαιτήσεις της εταιρείας·
- ε) να εξοφλούν κάθε ληξιπρόθεσμη απαίτηση·
- στ) να αποδώσουν στους εταίρους τις εισφορές τους·
- ζ) να επιλέξουν τη διαδικασία ρευστοποίησης που ενδείκνυται κατά τις περιστάσεις και·
- η) Να αποδώσουν στους εταίρους τις εισφορές τους. Η τύχη της περιουσίας της εταιρείας και η διάθεσή της στην περίπτωση της διάλυσης του νομικού προσώπου ορίζεται με ομόφωνη απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας.

#### **Άρθρο 14: Επίλυση διαφορών**

Για την επίλυση κάθε διαφοράς μεταξύ των εταίρων που προκύπτει από το παρόν και τις τυχόν τροποποιήσεις του καθώς και για κάθε θέμα ή όρο που δεν προβλέπουν οι διατάξεις του παρόντος καταστατικού, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα και αποκλειστική αρμοδιότητα έχουν τα δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

### **Κεφάλαιο VI**

#### **Λοιπές ρυθμίσεις**

#### **Άρθρο 15: Τελικές διατάξεις**

Για κάθε θέμα που δεν προβλέπεται ρητά από το παρόν συμφωνητικό εφαρμόζονται αναλογικά οι οικείες διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Για την τροποποίηση οποιασδήποτε διάταξης του παρόντος απαιτείται απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. Κάθε τροποποιητική πράξη πρέπει να εγγράφεται στα βιβλία του Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης.

Σε πίστωση των ανωτέρω συντάχθηκε το παρόν σε επτά (7) αντίτυπα, τα οποία αφού αναγνώσθηκαν από τους συμβαλλόμενους και βεβαιώθηκαν, υπογράφονται όπως ακολουθεί.

### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ ΕΤΑΙΡΟΙ**

Αναστάσιος Τζήκας

Κυριάκος Ποζरिकίδης

Αλέξανδρος Τσαξιρλής

Αθανάσιος Δρογαλάς

Αναστάσιος Κούρτης

Παναγιώτης Χατζηγιάννου

Ματθαίος Αφεντουλίδης

Χρήστος Χασαπίδης

